

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Быстров Денис Викторович

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 16.06.2025 14:52:36

Уникальный программный ключ:

e65bf62efcec8b729439c54a5fda0a9490dbf01

Министерство культуры Российской Федерации
Санкт-Петербургская государственная консерватория
имени Н. А. Римского-Корсакова
Кафедра теории музыки

Принято на заседании Ученого совета
(в составе ОПОП, протокол от 17.06.2025 № 7)

Утверждено приказом ректора
от 17.06.2025 № ____

Согласовано
Проректор по учебной и воспитательной работе

_____ Д. В. Быстров

«17» июня 2025 г.

Оформление научного текста

Рабочая программа факультативной дисциплины

Направления подготовки:

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

53.04.02 Вокальное искусство

53.04.04 Дирижирование

53.04.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство

52.04.01 Хореографическое искусство

(уровень магистратуры)

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург
2025

Рабочая программа факультативной дисциплины «Оформление научного текста» составлена на основании требований Образовательного стандарта Консерватории по УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство, утвержденного приказом ректора Консерватории от 25.01.2022 г. № 23 и с учетом требований ФГОС ВО по специальности **53.05.05 Музыковедение** (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 августа 2017 г. № 732.

Автор-составитель —
доктор искусствоведения, профессор
К. И. Южак

Рецензент —
доктор искусствоведения, профессор
А. П. Милка

Рабочая программа дисциплины утверждена
на заседании кафедры теории музыки
«22» мая 2025 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
5. Содержание дисциплины	5
5.1. Тематический план	5
5.2. Содержание программы	5
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16
6.1. Список литературы	16
6.2. Интернет-ресурсы	16
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.....	17
8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения	17
8.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания.....	17
8.3. Критерии оценивания сформированности компонентов компетенций.....	17
8.4. Контрольные материалы	18
Приложение	25

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Оформление научного текста» ставит своей целью оснастить магистра методикой и навыками для успешного печатного представления выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Владение компьютерным набором и вёрсткой, а также знание требований, предъявляемых к оформлению работ гуманитарного профиля, позволяют студентам эффективно справляться с технической стороной реализации творческих и квалификационных проектов на бумаге и электронных носителях.

Задачи курса:

- ознакомление с разнообразными средствами выражения, стилистическими и композиционными приёмами работы над научным текстом;
- освоение методических основ структурирования и систематизации результатов проведённого исследования, его этапов, состава и построения квалификационной работы на стадии письменного оформления проекта;
- овладение необходимыми навыками работы над стилем текста в условиях требований жанра квалификационного задания;
- усвоение норм цитирования, правил библиографического описания различных типов изучаемого материала и возможностей организации списка литературы;
- овладение техническими и коммуникативными особенностями различных способов невербального представления в научном тексте специфического материала — цифровок; буквенных, графических, нотных и комбинированных аналитических схем; таблиц, а также вставки в текст нотных примеров и прочих иллюстративных материалов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Оформление научного текста» является факультативной для обучающихся по программам магистратуры всех направлений подготовки, реализуемым в Консерватории.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций
ПК-4. (ПК-5) Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научноисследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования	<i>Знать:</i> - дефиниции основных музыковедческих терминов;
	<i>Уметь:</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; - самостоятельно составлять библиографию исследования;
	<i>Владеть:</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной для исследования теме; - основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		4-й

Контактная аудиторная работа	30	30
Практические занятия	30	30
Контактная внеаудиторная и самостоятельная работа	3	3
Вид промежуточной аттестации		КЗ
Общая трудоемкость: Часы	33	33
Зачетные единицы	1	1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№№ по порядку	Наименование темы	Часы		
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельные
1	Введение. Коммуникативная функция оформления текста	1	1	—
2	Стандарт и традиции. Оформление основного текста, сносок и примечаний. Расположение и шрифтовое решение заголовков разного уровня	3	3	—
3	Выразительные возможности шрифтового набора. Функциональная дифференциация размеров и вариантов шрифта, знаков препинания и символов	3	3	—
4	Написание музыкальных обозначений и иноязычных терминов	3	3	—
5	Из области стиля изложения: «болевы точки», проблемы, типичные промахи. Цифры в гуманитарном тексте. Написание иностранных имён и фамилий.	4	3	1
6	Цитирование и ссылки. Библиографическое описание. Список литературы	6	6	—
7	Иллюстративный материал: нотные примеры, факсимиле, фотографии и др.	3	3	—
8	Форматирование и вёрстка текста. Абзацы. Набор стихов	3	2	1
9	Работа над таблицами и выводами. Построение схем	4	3	1
10	Оформление титульного листа и оглавления/содержания	2	2	—
11	Контрольное занятие	1	1	—
	Всего:	33	30	3

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Введение. Коммуникативная функция оформления текста

- Забота о читателе — это одновременно и забота о судьбе самой работы. Соблюдение стандартов и традиций, грамотность, единство принципов оформления, выразительная подача иллюстративного материала, разумное распоряжение рабочим пространством страницы — оптимальные условия для восприятия читателем намерений автора.

Печатное слово обращено к каждому — к человеку любого возраста, образованному и необразованному. Умеющий читать обладает чётким представлением о форме букв. Изменение любого элемента буквы может сделать весь шрифт непонятным. Чем необычнее выглядит слово, которое мы уже миллион раз прочитывали и распознавали, тем сильнее нам будет мешать его новая форма. Подсознательно мы стремимся к узнаванию его привычного облика. Другое обличье того же слова кажется нам чужим и усложняет чтение [Чихольд 2011, 19].

Читатель может и не знать, что современные наборные шрифты близки по форме к шрифтам эпохи

Возрождения, а часто ими и являются, — ему это безразлично. Буквы для него — привычные и неизменные коммуникативные знаки [там же, 31].

Использование общепринятых букв и системы письма — необходимое условие для понятной всем, удобочитаемой типографики. Тот, кто этого не понимает, забывает о читателях [там же, 34].

- Адекватное воплощение своих намерений обеспечивают автору осознанная постановка целей и задач, ответственное отношение к изучаемому материалу, чёткая структура работы, культурная речь, свободное владение разнообразными навыками оформления текста.

- *Специфика квалификационной работы:*

- она адресована читателю-эксперту;
- она относительно узко специализирована, следовательно, новое должно быть донесено до читателя максимально чётко и внятно;
- она автономна, во многом подобна книге; отсюда — необходимость решать функционально-технические проблемы издательского характера:

вместить в относительно компактный, портативный и целостный (нераспадающийся) предмет обширное письменное сообщение, закрепить его таким образом для длительного хранения и сделать достаточно удобным для многократного использования [Герчук 2013, 17].

- *Исторические традиции* фиксации сообщений для долговременного использования восходят к древним эпохам —

Древний Египет →

Ближний Восток, Древняя Индия →

Европейская античность →

Европейское Средневековье →

Ренессанс:

СВИТОК → КОДЕКС (+ ПОТХИ — прототип картотеки) →

Так складывался комплекс элементов и нормативов, определивших внешнее оформление и внутренние пропорции не только рукописной европейской книги, но в итоге и книги печатной, а в некотором смысле так формировалась и система ценностей, лёгшая в основу типографики.

дополиграфическая книга есть продукт высокого ремесла [там же, 53].

средневековая книга начинается с вытеснения свитка кодексом, а кончается [с] изобретением книгопечатания [там же, 51].

периоду торжества письменности [XIV–XVI века], когда (медленно и постепенно) наступает царство книги [Зюмтор 2003, 6].

если не считать фактуры¹, вот уже много столетий наш шрифт — это строчная антиква эпохи Возрождения <...>. Шрифты Клода Гарамона, созданные в Париже около 1530 года, настолько чёткие, удобочитаемые и красивые, что превзойти их невозможно. Он нарезал эти шрифты в то время, когда западная книга избавилась от средневековой тяжеловесности и приняла оптимальную форму, сохраняющуюся и по сей день [Чихольд 2011, 32].

- *Нормативы:*

- формы, пропорции, поля;
- титульный лист и оборот титульного листа, выходные данные, корешок (*протокол/эсхатокол; колофон*);
- пагинация и другие нумерации;

- содержание;

- колонки;

- иллюстрирование;

- графическое выделение функционально различных элементов текста: заголовков, примечаний (*схолии*), заметок на полях (*корректурные знаки*);

- *Отношение к писаному слову* («что написано пером...»):

- к подлиннику, к автографу,

- к первоисточнику; к версиям; к редакции;

- *Связь с культурой своего времени* —

¹ «Фрактура <...> 1. Нем[ецкий] готический шрифт, буквы которого имеют ломаные очертания. < Нем. *Fraktur* от лат. *fractura* — надлом. Синоним: фрактурный шрифт. 2. Почерк такого рисунка» [БЭС 2006, 1927].

архитектурой; монументальной живописью; вазописью; перспективными системами.

2. Стандарт и традиции

Типографика всем обязана традиции и конвенции [Чихольд 2011, 31].

в самой книге дизайнер, сознающий свою ответственность, должен отказаться от индивидуальности. Он не хозяин текста, а его слуга [там же, 17].

Хороший набор — это плотный набор, неплотный набор плохо читается, потому что пустоты мешают плавному течению строки и соответственно восприятию мысли [там же, 35].

NB: а) нам нужен сугубо современный компьютерный стандарт

б) и в современных компьютерных стандартах (установках по умолчанию) нам подходит далеко не всё, например — шрифт, кегль, интервалы после абзаца;

в) потребности и особенности нашей работы могут затрагивать то, что находится вне поля зрения стандартов.

Наш стандарт:

- - поля: сверху и снизу по 2 см, слева 2,5–3 см, справа 1,5–1 см;
- абзацный отступ 1,25 см (и в основном тексте, и в сносках);
- - шрифтовой набор — единый во всей работе;
- выравнивание (как в основном тексте, так и в сносках) — по ширине (в перечнях и заголовках оно бывает разным);
- соотношение кеглей (14/12);
- ссылки (сноски/скобки в тексте);
- - унификация элементов квалификационной работы.
- *Основной текст:*
- TimesNewRoman, к. 14, междустрочный интервал 1,5.
- *Сноски:*
- Times New Roman, к. 12, междустрочный интервал в пределах 1,5–1,15.
- *Заголовки и подзаголовки* (логика содержания/логика оформления):
- жанр: главы/очерки, части, параграфы;
- рубрикация: ПРОПИСНЫЕ/строчные буквы/КАПИТЕЛЬ (малые прописные); прямой/курсив; светлый/полужирный; обычный/разреженный набор; соотношение кеглей; расположение; нумерация; общий дизайн;

Строки прописных букв обязательно нужно набирать вразрядку [Чихольд 2011, 87].

Главнейшее правило — никогда ни при каких обстоятельствах не набирать строчные вразрядку. <...> Любая разрядка мешает читать и нарушает гармонию облика слова. <...> для антиквы и курсива это уродство не имеет смысла [там же, 25].

- ввод подзаголовков: точка/двоеточие/скобки;
- освоение работы со стилями (см. [Трубинов 2015]).

3. Выразительные возможности шрифтового набора

- *Функциональная дифференциация размеров и вариантов шрифта:*
- нам всегда нужны два способа выделения текста: для акцентирования термина и важной мысли. См. об этом, например: Чихольд, Я. Курсив, капитель и кавычки в наборе книг и научных журналов // Чихольд 2011, 122–133.
- курсив/КАПИТЕЛЬ
- КАПИТЕЛЬ/курсив } ТЕРМИН/мысль;
- NB₁:* первый способ предпочитали у нас в XX веке, сегодня ясно видится, что длинная разрядка делает текст «рассыпчатым»;
- NB₂:* помимо различий между видами шрифтового набора, влияющих на наш выбор, следует учитывать их свойства, осознанные корифеями типографики. См., например:
В сплошном наборе антиквой² выделения должны быть курсивные. Другой способ выделений — капитель... Капитель лучше полужирного начертания [Чихольд 2011, 25].
- *Варианты знаков препинания и символов*

² **Анти́ква** (от лат. antīquus — древний) — рисунок шрифта, названный так по сходству с рисунками шрифтов античной эпохи, в частности римского архитектурного шрифта начала новой эры, округлый гармоничный изящный шрифт [Мильчин 1998, 36]. Характерная черта антиквы — засечки (серифы).

для разных функций в тексте:

- дефис и разные тире (– — —); разные сферы применения;
- скобки, слэши: () [] { } < > <> {} // (NB: следить за интерлиньяжем!);
- кавычки («» / „, ‘ / »« / “” / ‘ ‘): иерархия знаков и национальные типографские традиции; (см. [Южак 2015, 143–144 (Приложения 3–4, сост. П. Трубинов)].
- знаки купюры (< > <... >);
NB отказаться от автоматической замены многоточия специальным знаком (многоточием вразрядку);
- математические знаки в нецифровом контексте (=, +, –) лучше уменьшать на 2–3 кегля.

4. Написание музыкальных обозначений и иноязычных терминов

- **Названия ладотональностей:**
 - выбор шрифта (кириллица/латиница);
 - LB1: шрифт всегда *прямой*;
 - название в форме существительного
 - LB2: в латинице написание через дефис, в кириллице — раздельное: C-dur/ до мажор;
 - название в форме прилагательного — в обоих шрифтах соединение *через дефис*: c-dur'ный/до-мажорный;
 - (NB 3: при использовании апострофа — проблема переноса);
 - включение знаков альтерации в кириллице — через дефис, в латинице — слитное: до-diez/cis, до-дубль-диез/ cisis;
- **Отдельные звуки, строи инструментов (буквенные и слоговые обозначения):**
 - выбор шрифта (кириллица/латиница);
 - LB: предпочтительно *курсив*;
 - обозначения октав (строчные/прописные буквы, индексы, чёрточки);
 - национальные традиции обозначения *си* и *си-бемоля*;
 - горизонтальное последование звуков — обозначаются по-разному: через запятые (*b, a, c, h*); через короткие тире без отбивки (*b–a–c–h*); вообще без знаков препинания (*b a c h*);
 - LB: перечень лучше скреплять неразрывными пробелами);
 - одновременное сочетание звуков — созвучия, аккорды — через неразрывный *дефис*: *c-e-g*, *re-фа-ля*.
- **Длительности:**
 - единая форма: числительные в функции существительных: *целая, половинная, четвертная, восьмая* и т. д. (не *четверть, восьмушка*...);
 - слитное написание названий мелких длительностей: *тридцатьвторая, шестьдесятчетвёртая, стодвадцатьвосьмая*;
 - в вербальном тексте нежелательны нотные символы, предпочтительнее словесные названия.
- **Одноярусные тактовые размеры:**
 - для обозначения их в вербальном тексте целесообразно использовать символы из нотных шрифтов: A B | ζ .
 - LB1: при этом необходимо регулировать интерлиньяж, поскольку он у этих символов различен.
 - LB2: использованные здесь символы (кроме первого) взяты из шрифта *Bach*, интерлиньяж которого практически тот же, что и у *TNR*; кроме того, шрифт *Bach* содержит верхние и нижние цифры для практически всех распространённых тактовых размеров.
- **Двухъярусные тактовые размеры:**
 - грамотное написание — без дробной черты;
 - способы написания двухъярусных тактовых размеров:
 - а) с помощью супер- и субскрипта: $\frac{6}{8}$;
 - б) с добавлением уплотнения и вертикальных подвижек: $\frac{6}{8} \rightarrow$
 - LB1: следует озаботиться о независимости текста, следующего за тактовым размером, образуемым с уплотнением;
 - в) с помощью формулы — матрицы: $\frac{6}{8} \rightarrow$
 - LB2: и в этом случае нужно позаботиться о независимости текста после (справа от) матрицы, а также об уменьшении кегля цифр (примерно на треть) и их сближении по высоте; заметьте: шрифт матрицы — *Cambria Math* — замене на *TNR* не поддаётся.

- **Цифровки:**

- обозначать созвучия и их обращения можно теми же способами, что и двухъярусные тактовые размеры;
- особые технические сложности вызывает многоярусное отображение интервального строения созвучий; в таких случаях, помимо обращения к более развёрнутым матричным формулам, целесообразно построить цифровку в многострочной таблице при крупных римских цифрах, затем преобразовать эту цифровку в графический файл и, значительно уменьшив, вставить в текст как иллюстрацию, например:

$$\Pi_{4_3}^{+3}$$

- **Иноязычные музыкальные термины:**

- обозначения темпа и агогики, громкостной динамики и нюансировки, исполнительских приёмов, штрихов пишутся, как правило, латиницей, зачастую и курсивом, а нередко и с сокращениями, принятыми в нотных изданиях: *attacca*; *rubato*; *accelerando/accel.*; *ritenuto/rit.*; *forte/f*; *piano/p*; *crescendo/cresc.*; *diminuendo/dim.* и т. д.
- используются также символы из музыкальных шрифтов (□, □, □, □, □, □, □, □ и т. п.); при этом надо регулировать интерлиньяж;
- серьёзная проблема — склонение иноязычных терминов; ныне выработаны два принципа: *на латинице* термин используется в словарной форме, но в таком грамматическом и синтаксическом контексте, который преодолевает его внешнюю застылость; прижившийся же *в кириллице* термин склоняется/спрягается по правилам русского языка, например:

...к двухголосной *talea* тенора и контратенора.../

...к двухголосной *талье* тенора и контратенора...;

- другая проблема — использование иноязычных терминов, пишущихся на европейских языках по-разному, например: *a cappella/a capella*; *аккомпанемент/аккомпанировать* (подробнее об этом см.: [Южак 2015, 65]).

5. Из области стиля изложения: «болевые точки», проблемы, типичные промахи

- **Авторская установка и интонация:**

- корректность тона, стремление к максимальной точности выражения;
- говорим о себе и о своей работе (*мы, я, наша работа* → *кажется; думается; представляется, что; возможно*).

- **Интонация и фразировка:**

- смысловые акценты — в пограничных моментах высказывания:

NB: Первое и последнее предложения высказывания вообще имеют своеобразную природу, некоторое дополнительное качество. Ведь это, так сказать, предложения „переднего края“, стоящие непосредственно у самой линии смены речевых субъектов» [Бахтин 1979, 270];

- выразительные возможности знаков препинания.

- **Выбор словоформ:**

- больше активных, чем пассивных форм глаголов; избавляться от псевдонаучных выражений и канцелярита →
Довольно широко бытует мнение, будто пассивные обороты и страдательный залог придают изложению объективный характер. Убедительное рассуждение по этому поводу см.: [Бут 2007, 297].
- не злоупотреблять существительными, образованными от глаголов и прилагательных: зачастую они тяжеловесны и инертны.

- **Синтаксические проблемы:**

- однородные члены простого и сложного предложений — в одинаковой грамматической и синтаксической форме;
- поспешное синтаксическое объединение разнородных, разноуправляемых слов;
- подлежащее и прямое дополнение в одинаковой грамматической форме } зачастую остаются неясны и структура предложения, и его смысл;
- одинаковая форма разных падежей в соседних словах }
- парные знаки препинания при вставных и вводных конструкциях:

- а) не заменять только один из пары на другой знак;
- б) выставлять оба знака сразу, чтобы не терять второй.
- *Скопление одинаковых падежей и предлогов, одинаковая форма разных падежей в соседних словах:*
 - цепи родительных и творительных падежей — извечный бич научных (и не только) текстов;
 - скопление творительных падежей нередко вызывается всё чаще наблюдаемым отказом от краткой формы прилагательных. Ср., например:

{мнение председателя не останется неизвестным остальным членам}/{мнение председателя не останется неизвестно остальным членам}/{мнение председателя не останется неизвестным для остальных членов}/{последний вариант — в данном случае не лучшее, но эффективное решение: замена творительного падежа на родительный}.
 - родительный/винительный падежи при глаголах с отрицанием и некоторых переходных глаголах (*хотеть, желать, искать*);

МВ: эта конкретная проблема постепенно утрачивает остроту, поскольку родительный падеж в последние полвека всё заметнее выходит из употребления и — особенно в таких ситуациях — заменяется винительным.
- *Существительные, прилагательные и глаголы с разным управлением:*
 - в течение, в продолжение (какого-то времени, процесса);
 - {свойственный, присущий кому-чему}/{характерный, типичный для кого-чего};
 - {роль играть}/{значение иметь}/{функции выполнять}/{влияние оказывать};
 - {дистанция между}/{близость к}/{расстояние от};
 - не путать управление глаголов, имеющих и активное, и пассивное значения, например: {осознается, видится, воспринимается} кем/как что.
- *Слитно/раздельно, не и ни:*
 - так же и также; то же и тоже;
 - не и ни (см. [Розенталь 2014, 72–85 — §65–72] и др.).
- *Названия произведений в тексте:*
 - курсив без кавычек/кавычки («»/„“)/одиночные лапки ³
 - МВ: не забывать о национальных традициях („“ / “”).
- *Внятная, аккуратная печать:*
 - морфологически и орфографически грамотные переносы;
 - диакритические знаки и ударения;
 - ё в именах собственных писать обязательно;
 - вставные символы и интерлиньяж;
 - номер сноски: после курсива выпрямлять, после п/ж осветлять;
- - при переносе слова, набранного вразрядку, а также при завершении предложения словом, набранным вразрядку, } нужно снять разрядку буквы перед точкой или переносом;
- - не отрывать инициалы от фамилий и цифры от слов, к которым они относятся.
- *Неблагозвучие:*
 - скопления согласных (стечения согласных, или консонантные кластеры);
 - скопления гласных (хиатусы, или зияния).
- *Цифры в гуманитарном тексте: арабские/римские*
 - традиции использования римских и арабских цифр;
 - арабские цифры как количественные/порядковые числительные — и грамотное применение падежных окончаний (см. [Баранова 2001, 9]).
- *Написание иностранных имён и фамилий:*
 - нормативны транскрипции, закреплённые в отечественной 6-томной «Музыкальной

³ Одиночные лапки широко используются в зарубежной печати не как «кавычки второго уровня», а как специализированные кавычки для названий статей в отличие от книг (без кавычек, курсивом) — см., например, списки литературы в статьях NGD-2 (2001); у нас же они занимают последнюю позицию в иерархии кавычек. Однако в современных отечественных изданиях тоже появляются одиночные лапки и даже одиночные шевроны («французские кавычки», «ёлочки») как специальные знаки — для выделения отдельных слов и лингвистических примеров, для определённого вида информации (см. [Лотман, М. Ю. Неотправленное письмо / М. Ю. Лотман // Гаспаров 2017, 133–283]).

- энциклопедии» (1973–1982); отказ от них возможен, но обязательно должен быть оговорён;
- новые имена в настоящее время вводятся в научный оборот соответственно традициям и правилам написания (а не нормам произношения, как было предпочтительно во второй половине XX века).

6. Цитирование и ссылки. Библиографическое описание. Список литературы

- *Цитирование и ссылки:*
 - современные правила в университетах мира:
 - цитата свыше 3 строк — отдельным фрагментом с втяжкой;
 - синтаксически правильные способы ввода цитаты — через двоеточие/через запятую
 - (Как пишет X, «» / X пишет: «»);
 - способы указывать автора цитируемого фрагмента;
 - кавычки:
 - традиции: русская — «„“» ёлочки (шевроны)/лапки; немецкая — „“; английская — “”;
- *купюры:*
 - а) сокращение ... в начале и в конце цитаты;
 - б) купюра в середине .../... цитаты;
 - в) начало предложения (абзаца/сноски) с цитаты, взятой из середины фразы;
- строчная/прописная первая буква цитаты внутри/в начале фразы;
- - «адрес» цитаты;
- - комментарии и инициалы автора ([] / (. — X. Y.));
- - расположение, написание шрифта, кегль.
- *Список литературы:*
 - характер списка (алфавитный/хронологический/тематический);
 - преимущества/недостатки нумерации;
- - полнота и порядок информации (ГОСТ); шрифты, указательные и разделительные знаки (УРЗ, ЗПП);
- номер издания;
- рукопись, машинопись, компьютер. набор;
- материалы из Интернета;
- - принятые и допустимые сокращения
 - (см., например: [Мильчин 2014, 895–933];
- - дизайн.

7. Иллюстративный материал: нотные примеры, факсимиле, фотографии и др.

- *Общие правила:*
 - все иллюстративные материалы (если их больше одного) нумеруются; нумерация может быть единая для всех таких материалов, а может — для каждого вида своя (и по-своему организованная);
 - нумерация располагается, как правило, *под* примерами и иллюстрациями;
 - помимо номера, нередко сообщаются и необходимые сведения о данной вставке (например, имя автора, название произведения, его раздел и т. д.);
 - ориентация, выравнивание и положение на полосе набора могут быть разными, но — однотипными: {для всех иллюстративных материалов} {для каждого их вида};
 - если габариты материала вынуждают поместить его поперёк листа, — верх материала всегда должен находиться у левого поля («у корешка»);
 - желательно, чтобы вокруг каждой вставки сохранялась хотя бы тонкая полоска без текста («белая рамка»);
- NB:* важно выдержать во всей работе принцип единства, в данном случае речь идёт о дизайне вставок к текст.
- *Нотные примеры:*
 - набранные/сканированные — не менее 600 p/d;
 - не для игры по нотам, не в 100%, а в читабельном уменьшении;

- уменьшение — разное, в зависимости от количества нотоносцев в акколадах (а не суммарно в примере): одностроочные — 80–85% (не более), клавирные — 80–70%, партитурные — 60–50%;
- *набранные* — важны установки толщины линий и прочих элементов;
- целесообразно убирать фон (подложку);
- *сканированные* — фон обязателен; важно правильно его выбрать: он должен быть заметен, но не вредить отчётливости нотного текста.
- *Факсимиле, иллюстрации, фотографии и т. п.:*
 - обеспечить отчётливость (от 300 p/d);
 - фон обязателен; важно правильно его подобрать;
 - правильный подбор величины изображения (увеличение мелких иллюстраций больше 100% ухудшает их качество).

8. Форматирование и вёрстка текста. Абзацы. Набор стихов

Книга эпохи Возрождения учит нас, в частности, осмысленному применению курсива для выделений в тексте и для предисловия, правильному употреблению и способу набора капитали, рациональной втяжке при продолжении строки в оглавлении и многому другому.

Наконец, она учит нас и непревзойдённой, нестареющей красоте пропорций, которые образуют полоса набора и книжная страница [Чихольд 2011? 38–39].

NB: чрезвычайно важно овладеть клавиатурными комбинациями («горячими клавишами»). Существенная поддержка — приложения 2–3 в: [Южак 2015, 142–143] — таблицы, составленные П. Трубиновым.

- чёткие границы рабочего поля (выравнивание по ширине);
- нумерация страниц — в середине верхнего поля;
- *Абзацы:*
 - запрет висячих строк;
 - концевая строка абзаца — шире абзацного отступа и слева, и справа;
 - запрет длинного тире в начале строки;
 - переход сноски на след. страницу — без переноса слов;
- *Переносы слов, аббревиатур:*

NB: важно помнить, что музыковедческий текст, как правило, сложен, поэтому его оформление должно быть максимально комфортным для читателя. Одно из условий такой комфортности — морфологически грамотные переносы, правильно настраивающие читательские ожидания.

 - при переходе на следующую строку *неоднородные аббревиатуры* (например: ОР СПбГК; ФГБОУ ВО) разбивать нельзя;
 - в словах, начинающихся с *не* (это может быть и не отрицательная частица), перенос возможен только после второго слога;
 - подряд на странице — не более 3 (4) переносов.
- *Размещение служебных слов и символов:*
 - однобуквенные предлоги и союзы в конце строки желательно (в печатных изданиях — обязательно) передвигать на следующую строку вместе со значимыми словами, к которым они относятся;
 - при расположении библиографического описания на нескольких строках — слэши (/ и //) переносятся вместе с текстом, к которому они относятся⁴.
- *Связывание слов и знаков — неразрывные пробелы и дефисы:*
 - а) *неразрывные пробелы* ({␣+␣+␣}, или {Ctrl+Shift+Пробел}):
 - при сокращениях внутри предложения: инициалы; тт.; с.; ц.; т. д., т. п.;
 - перед длинным тире (следите за ровностью пробелов между словами в строке и в абзаце);
 - перед разделительными двоеточиями и тире в качестве знаков предписанной пунктуации (ЗПП);
 - после союза *и* в дозволенных оборотах с сокращениями: и т. д., и т. п., так наз.;
 - б) *неразрывные дефисы* — при цифрах с падежными окончаниями и в словах с сокращаемой

⁴ Данное правило аналогично правилу не отрывать однобуквенный предлог или союз от слова, к которому он относится: за этим стоит задача максимально обеспечивать смысловую ясность текста.

серединой ($\{\text{⌘}+\text{⌘}+\text{⌘}\}$, или $\{\text{Ctrl}+\text{Shift}+\text{Дефис}\}$).

- **Работа над плотностью текста** (клавиатурные комбинации):
 - «мягкий перенос» (комбинация $\{\text{⌘}+\text{⌘}\}$, или $\{\text{Shift}+\text{Дефис}\}$; при включённой иконке ¶ имеет вид $\neg$);
 - разрыв строки внутри абзаца (комбинация $\{\text{⌘}+\text{↵}\}$, или $\{\text{Shift}+\text{Enter}\}$; при включённой иконке ¶ имеет вид ↵);
 - крайние меры: изменение интерлиньяжа, кернинга.
- **Пространственное и шрифтовое разделение составляющих работы** — основного/вспомогательного текста — и иллюстративного материала: кегли; курсив/КАПИТЕЛЬ/разрядка; отступы, отбивки и втяжки.
- **Вставка символов и изменение интерлиньяжа:**
 - символы из разных шрифтов, даже при одном и том же кегле, различаются и величиной, и междустрочным интервалом, и если без вставки «чужого» символа не обойтись, нужно сохранить интерлиньяж абзаца: выбрать вариант «точно» — и подобрать величину, которая будет соответствовать нормальному (в квалификационных работах — 1,5) расстоянию между строками. Если в данном разделе, или в нескольких разделах, или во всей работе ситуации с вставкой «чужих» символов повторяются неоднократно, — можно набрать с установкой «точно» весь такой текст.
- **Набор стихов:**
 - чаще всего используются два основных варианта:
 - а) утя длину самой крупной строки, установить левую границу для всех строк, например:

На берегу пустынных волн
Стоял он, дум великих полн,
И вдаль глядел. Пред ним широко
Река неслася; бедный чёлн
По ней стремился одиноко.
 - б) набирать стихотворный текст во всю ширину рабочего поля страницы, отмечая слэшами границы строк, например:

«На берегу пустынных волн / Стоял он, дум великих полн, / И вдаль глядел. Пред ним широко / Река неслася; бедный чёлн / По ней стремился одиноко».
 - Так же — слэшами — принято передавать распределение текста по строкам в титульных листах старинных изданий и рукописей. Например:

„Clavier-Büchlein./vor/Wilhelm Friedemann Bach. /angefangen in/Cöthen den/22. Januarij/Anno. 1720“
(Клавирная книжечка/для /Вильгельма Фридемана Баха. /начата в/Кётене/22 января/года 1720).
См.: [BDI 1963, 215];
 - если набирается длинный стихотворный текст, а ширина рабочего поля страницы позволяет, — можно верстать стихи колонками.
- **Общепринятые корректурные знаки**
обильный материал см., например, в: [Мильчин 1998, 179–183]; [Мильчин 2014, 882–894].

9. Работа над таблицами и выводами. Построение аналитических и нотных схем

- - **таблицы и выводы**⁵ — информативно насыщенный нелинейный текст, рождающий одномоментное представление об исследуемой структуре;
- - таблицы нумеруются, как и нотные примеры и прочие иллюстративные материалы, но чаще номер таблицы помещают сверху, вместе с её названием;
- головка таблицы (её верхняя часть, содержащая наименования граф) должна быть направлена вверх (к номеру страницы); если же таблица располагается поперёк листа, — к левому полю («к корешку»);
- - введение таблицы оправдывается и обосновывается самим её построением — тем, насколько выразительно и рационально она сформирована, насколько эффективно работают её графы и строки и насколько точно они поименованы;

⁵ «Вывод — 1. Таблица без линеек. 2. , Организованный в колонки и строки материал, который не разделён линейками и продолжает предшествующий ему текст, является частью фразы, входит в её синтаксический строй» [Мильчин 1998, 74].

- технически эти характеристики поддерживают:
 - а) целесообразно назначенные параметры и свойства таблицы;
 - б) комфортные габариты граф и строк;
 - в) продуманное соотношение рисунка и толщины линеек;
 - г) практично заданное выравнивание материала в графах, строках и ячейках;
- в длинной таблице полагается её головку на каждой странице повторять;
- несколько практических советов:
 - а) ощутимую экономию времени и сил даёт автору прорисовывание линеек таблицы от внешних границ к внутренним;
 - б) наименования узких граф удобно располагать вертикально; при этом можно уменьшить или вообще отменить автоматически появляющиеся в меню «Абзац» отступы сверху и снизу по 0,2 см;

• *Построение схем*

схема... <...> <Греч. schéma — наружный вид, образ, форма. <...> 3. Графическое изображение расположения или взаимоотношения чего-либо [БЭС 2006, 1751].

- музыковедческие работы, особенно аналитические, часто нуждаются в схемах: они позволяют отразить и композиционную структуру произведений, и протекающие в них на разных уровнях интонационные процессы и события;
- гармонические процессы отражают главным образом в однострочных цифровых (с вкраплением буквенных фрагментов) схемах — цифровках (см. выше, Тема 4, раздел *Цифровки*);
- в синтаксических и композиционных схемах, напротив, преобладают буквенные обозначения; в зависимости от решаемой задачи эти схемы нередко образуют несколько ярусов;
- наиболее эффективным инструментом построения схем представляются таблицы и выводы (в 1-м значении): в них можно наиболее точно (при необходимости — и достаточно детально) отразить особенности и закономерности обсуждаемой музыки.

ВН: следует учитывать, что такие схемы предполагают тщательный контроль над прорисовкой границ: если горизонтальные линии позволяют отчётливее представлять, как и какие события протекают на разных уровнях музыкальной структуры, то вертикальные линии (особенно сплошные и утолщённые) вносят в изображение оттенок статуарности, акцентируя кристаллический и приглушая процессуальный аспекты формы.

Поэтому сетку таблицы, в которой создаётся схема, целесообразно сначала скрыть, чтобы потом решить, какие именно границы и в каком виде прорисовывать, а какие оставить скрытыми.

- - Обычное представление о таблицах — и даже соответствующая терминология — связаны с возможностью **выяснить** и показать взаимодействие двух составляющих, двух векторов — вертикального и горизонтального, задаваемых *головкой* и *боковиком* таблицы⁶. Между тем, уже давно разработаны и используются, в том числе в музыкознании, модели таблиц, основанные на взаимодействии трёх и даже четырёх компонентов, — это так наз. *малый* и *большой квадраты Вейтча*⁷
- - В целом выразительные и технические ресурсы таблицы весьма богаты и позволяют использовать в схемах разнообразные способы подачи информации — вербальной, цифровой, визуальной, музыкальной, — как концентрированной, так и смешивающей их различными способами и в разных соотношениях. Подробнее об этом см.: [Южак 2015, 108–115].

10. *Оформление титульного листа и оглавления/содержания*

- *Титульный лист:*
- - стандарт данного учебного/научного учреждения — плюс осмысленность (особенно важно при распределении длинного заглавия и подзаголовка по строкам);
- красота (общие пропорции, соотношение кеглей, экономное применение разрядки, полужирного, капитали, курсива);

⁶ «Таблица — форма двухмерной организации текста. Здесь на каждом перекрестии вертикальных и горизонтальных рядов (*граф* и *строк* таблицы) устанавливается смысловая связь с соответствующими показателями, озаглавленными в особой верхней строке — так называемой *головке* — и особой первой графе — *боковиком*» [Кричевский 2010, I, 115].

⁷ См., например, [Алексеев 1986, 171]: здесь таблица, основанная на большом квадрате Вейтча, показывает взаимодействие четырёх дифференцируемых исследователем типов раннефольклорного интонирования.

NB: обязательно: единый шрифтовой набор!

См.: Чихольд, Я. Типографика традиционного титульного листа [Чихольд 2011, 75–105].

- *Оглавление/Содержание:*

- в небольшой работе с малым количеством разделов — использовать табуляцию:

NB: меню «Абзац» → *Табуляция* → установить позицию табуляции 16,5 см, выравнивание по правому полю, заполнение точками); проредить заполняющие точки можно с помощью меню «Шрифт»: вкладка «Дополнительно» → Интервал → Разреженный → назначить 2,5–3 пт);

- в крупной работе со сложной рубрикацией — целесообразно освоить автоматическое построение оглавления;
- при оформлении содержания — обязательно учитывать, что мы читаем тексты слева направо, отсюда *левый край текста всегда требует внимания и ответственности при решениях*; поэтому же выравнивание по центру в оглавлениях — особенно в оглавлениях научных работ, — как правило, не используется;
- в любом случае, помимо соотношения кеглей, капители/ прописных/строчных букв, прямого/курсивного, светлого/ полужирного начертания, могут потребоваться разные отступы слева;

NB: левый край набора надо организовать максимально чётко и избегать волнистого рельефа;

- возможны варианты оформления оглавления/содержания:

- а) ширина строк текста заметно уже рабочего поля страницы; в этом случае позицию табуляции можно сделать ощутимо меньше 16,5 см, и заполнение точками может стать излишним;
- б) в случае одноуровневых/однотипных заголовков можно использовать выравнивание их по центру; соответственно по центру (ниже или выше названия) располагаются и номера страниц.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- Южак К. Музыкаведческий текст: рекомендации к написанию и оформлению квалификационных работ : учебное пособие / К. Южак, И. Баранова. — Санкт-Петербург : СПбГК, 2015. — 168 с. — ISBN 978-5-98620-159-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/74663> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Королев А. Музыкально-компьютерный словарь. СПб.: Композитор, 2000. — 124 с. — ISBN 5-7379-0093-2. — Текст : электронный // НЭБ. — URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_007867382/

6.2. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

- Лань : электронно-библиотечная система <https://e.lanbook.com/>
Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
ГОСТы <http://www.conservatory.ru/science/library#tab-tab-555-7>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории с необходимым количеством посадочных мест, оснащенные учебно-методическими материалами, видеопроектором/телевизором.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся

8.1. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций
ПК-4. (ПК-5) Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научноисследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования	<i>Знать:</i> - дефиниции основных музыковедческих терминов;
	<i>Уметь:</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; - самостоятельно составлять библиографию исследования;
	<i>Владеть:</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной для исследования теме; - основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей

8.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

В 4-м и 7-м семестре предусмотрено контрольное занятие по пройденным темам в форме собеседования.

Процедура экзаменов и зачетов регламентируется Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся в Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н. А. Римского-Корсакова

8.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПОНЕНТОВ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-4. (ПК-5) Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научноисследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования.

Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ в рамках промежуточной аттестации				
Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенции			
	Нулевой	Пороговый	Средний	Высокий
<i>Знать:</i> дефиниции основных музыковедческих терминов;	<i>Не знает</i> дефиниции основных музыковедческих терминов;	<i>Знает частично</i> дефиниции основных музыковедческих терминов;	<i>Знает хорошо</i> дефиниции основных музыковедческих терминов;	<i>Знает в полной мере</i> дефиниции основных музыковедческих терминов;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ в рамках промежуточной аттестации				

<i>Уметь:</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; самостоятельно составлять библиографию исследования;	<i>Не умеет</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; самостоятельно составлять библиографию исследования;	<i>Умеет, допуская фактические ошибки и неточности,</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; самостоятельно составлять библиографию исследования;	<i>Умеет в достаточной мере</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; самостоятельно составлять библиографию исследования;	<i>Умеет свободно</i> - вводить и грамотно оформлять цитаты; самостоятельно составлять библиографию исследования;
Вид аттестационного испытания для оценки компонента компетенции: Устный ответ в рамках промежуточной аттестации				
<i>Владеть:</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной теме; основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей	<i>Не владеет</i> профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной теме; основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей	<i>Слабо владеет</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной теме; основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей	<i>В целом владеет</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной теме; основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей	<i>В полной мере владеет</i> - профессиональной терминологией; - навыками поиска научной литературы по избранной теме; основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей

8.4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

МАТЕРИАЛ ДЛЯ УПРАЖНЕНИЙ И ПРИМЕРЫ ОТВЕТОВ

ЗАДАЧА: ОПРЕДЕЛИТЬ, в чём состоит природа промахов или ошибок, допущенных в графе «НЕПРАВИЛЬНО, НЕХОРОШО, НЕКРАСИВО», РЕШИТЬ, что и как здесь нужно улучшить или исправить, — и ВПИСАТЬ свои варианты в графу «ПРАВИЛЬНО, ХОРОШО, КРАСИВО», желательно — разные.

№7: Приведённые здесь (разумеется, без кавычек) неудачные фрагменты чужих текстов цитируются без ссылок.
№8: В упражнения включён не только музыкальный материал.

ЗАДАЧА	НЕПРАВИЛЬНО НЕХОРОШО НЕКРАСИВО	ПРАВИЛЬНО ХОРОШО КРАСИВО
Цитирование		
Ввод цитаты	Как пишет О. Негин: «...»	Как пишет О. Негин, «...»
	По словам/мнению Негина: «...»	
Купюра	Негин пишет/считает, что: «...»	
	«... так случилось, что герой был обязан пойти на риск...»	
	В. указывает, что «...письменная речь — речь в отсутствие собеседника...» (ссылка),	
Кавычки	«она дотрагивается до его головы волшеб- ным железом и произносит: «Ступай и ты в хлев к своим товарищам!» Но чары её бессильны» (ссылка).	

ЗАДАЧА	НЕПРАВИЛЬНО НЕХОРОШО НЕКРАСИВО	ПРАВИЛЬНО ХОРОШО КРАСИВО
Коммент	«У. писал ему, что...» «У. писал ему [Иксу], что...» <i>Варианты ирифта, знаков препинания, символов</i>	
Способы выделения	Стретта — каноническое проведение темы в фуге.	$\left. \begin{array}{l} \text{Стретта} \\ \text{СТРЕТТА} \end{array} \right\} \text{— каноническое проведение темы в фуге.}$
	Стретта — каноническое проведение темы в фуге.	
	Каноническое проведение темы в фуге называется стреттой.	
	Тт.1-3; X-XI вв.	
	Стретта - канон на тему в фуге. (Название). – М.: Музыка, 1997.	
Лёфис и разные типы	Римский-Корсаков	Римский-Корсаков
	Западно-европейский	
	В многоголосном БК 1-го разряда $IB_{ук} = Jv:n$, а $IB_{шпр} = IB_{ук} \times (n-1)$, где n — число голосов в каноне.	

В многоголосном БК 1-го разряда $IB_{ук} = Jv:n$, а $IB_{шпр} = IB_{ук} \times (n-1)$, где n — число голосов в каноне.

Задача	НЕПРАВИЛЬНО НЕХОРОШО НЕКРАСИВО	ПРАВИЛЬНО ХОРОШО КРАСИВО
<i>Форматирование и верстка текста</i>		
Нач. строки	Канон на тему — то есть стретга — часто появляется в конце футу	
Исходные	108 раз он сделал так, а на 109-й раз...	
Неразрывные пробел и дефис	Оба брата — П.И. Чайковский и М.И. Чайковский — получили образование в Училище правоведения.	
Плотность	Одной из важных целей диссертации явилось изучение...	
Интерлиньяж	Здесь выставлен размер ϕ , так что характер движения существенно изменяется.	
Современный стандарт	4/4	
Современный край	до-мажор; C dur, <i>ре-дорийский</i> ; до мажорный; си бемоль-минорный; es moll-ный; фа диэз; ля ^b ; нота «ре»; звук «G»	
Современный край	т.е.; т.к.; т.ч.; в т.ч.; т.н. / т.наз.	

Задача	НЕПРАВИЛЬНО НЕХОРОШО НЕКРАСИВО	ПРАВИЛЬНО ХОРОШО КРАСИВО
<i>Специальные музыкальные обозначения</i>		
Современный стандарт	4/4	$\frac{4}{4}$, $\frac{4}{4}$, $\frac{4}{4}$
	до-мажор; C dur; <i>re-doriskiy</i> ; до мажор-ный; си бемоль-минорный; es moll-ный; фа диез; ля b; нота «ре»; звук «G»	
Наш-ные традиции	Тем временем музыканты играли си-бемоль-минорную баховскую сюиту для флейты и струнного оркестра [английский сюжет].	
<i>Проблемы, типичные промахи</i>		
Название	Гете; Лев Семенович; Петр Лаул; Алена Апина	
	Закончив работу над „Дон Жуаном“, Моцарт принялся за...	
	Бахом был достигнут высочайший уровень мастерства...	
Стиль	Греки, покорив Египет, стали интересоваться и изучать его верования...	Греки, покорив Египет, стали интересоваться его верованиями и изучать их...
	3-х частная...; 4-х голосная...	3-частная...; 4-голосная...

Задача	НЕПРАВИЛЬНО НЕХОРОШО НЕКРАСИВО	ПРАВИЛЬНО ХОРОШО КРАСИВО
Паджи	И будьте уверены, моё высокое мнение о вас не останется неизвестным остальным членам.	И будьте уверены, моё высокое мнение о вас не останется неизвестно {остальным членам} {для остальных членов}.
Переходный/непереходный глагол	Ракоходный канон воспринимается/осознаётся двойной имитацией.	Ракоходный канон осознаётся как двойная имитация. Ракоходный канон опознаётся слушателем/на слух {чрезвычайно редко}/{с огромным трудом}.
?	временные	Ракоходный канон кажется разнотемным контрапунктом. временные / временные

ПРИЛОЖЕНИЕ

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

I. Стандарты по информации и библиотечному делу

- ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках

II. Справочники, словари, методические труды, исследования

- Алексеев 1986 : Алексеев, Э.Е. Раннефольклорное интонирование: Звуковысотный аспект / Э. Алексеев. – М. : Сов. композитор, 1986. – 240 с.
- Баранова 2001: Баранова, И.Н. Рекомендации к оформлению курсовых и дипломных работ : метод. пособие / И.Н. Баранова ; под ред. К.И. Южак. – Петрозаводск : ПГК, 2001. – 22 с.
- Бахтин 1979: Бахтин, М.М. Проблема речевых жанров // Эстетика словесного творчества / М.М. Бахтин ; сост. С.Г. Бочаров ; текст подгот. Г.С. Бернштейн и Л.В. Дерюгина ; прим. С.С. Аверинцева и С.Г. Бочарова. – М. : Искусство, 1979. – С. 237–280. – (Из истории сов. эстетики и теории искусства);
- Бут 2007: Бут, У.К. Исследование : Шестнадцать уроков для начинающих авторов / У.К. Бут, Г. Дж. Коломб, Дж. М. Уильямс ; пер. с англ. А. Станиславского. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Флинта ; Наука, 2007. – 360 с.
ISBN 978-5-89349-555-3 (Флинта); ISBN 978-5-02-032570-8 (Наука).
- БЭС 2006: Первый толковый БЭС (большой энциклопедический словарь). – СПб. : Норинт ; М. : РИПОЛ классик, 2006. – 2144 с.
ISBN 5-7711-0207-5; ISBN 5-7905-4831-8.
- Галь 2017: Галь, Н. Слово живое и мертвое / Нора Галь. – М. : ФТМ, 2017. – 384 с.
ISBN 978-5-17-112658-2
- Гаспаров 2017: М.Л. Гаспаров. О нём. Для него // сост., предисл. М. Акимовой, М. Тарлинской. – М. : Новое литературное обозрение, 2017. – 720 с.: ил.
ISBN 978-5-4448-0615-9.
- Герчук 2013: Герчук, Ю.Я. История графики и искусства книги : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Ю.Я. Герчук. – Изд. 2-е, испр. и доп. – М. : РИП-холдинг, 2013. – 316 с. ISBN 978-5-903190-61-4.
- Гиленсон 1988: Гиленсон, П.Г. Справочник художественного и технического редакторов / П.Г. Гиленсон. – М. : Книга, 1988. – 34 с.
- Зинсер 2017: Зинсер, У. Как писать хорошо: Классическое руководство по созданию нехудожественных текстов / Уильям Зинсер ; пер. с англ. – 4-е изд. – М. : Альпина Пабlishер, 2017. – 292 с.
ISBN 978-5-9614-6168-8 (рус.); ISBN 978-0-0608-9154-1 (англ.).
- Зюмтор 2003: Зюмтор, П. Опыт построения средневековой поэтики / Поль Зюмтор ; пер. с фр. И. К. Стаф. – СПб. : Алетейя, 2003. – 544 с. – («Библиотека средних веков».)
ISBN 5-89329-566-8.
- Кричевский 2000: Кричевский, В. Типографика в терминах и образах : в 2 т. / Владимир Кричевский. – 2-е изд. – Тула : Власта, 2010. – 144, 158 с. ISBN 978-5-900998-30-5;
ISBN 978-5-900998-31-2 (том 1), ISBN 089-5-900998-32-9 (том 2).
- Мильчин 1998: Мильчин, А.Э. Издательский словарь-справочник / А.Э. Мильчин. – М. : Юрист, 1998. – 472 с. – (Книжное дело).
ISBN 5-7975-0044-2.
- Мильчин 2014: Мильчин, А.Э. Справочник издателя и автора : Редакционно-издательское оформление издания / Аркадий Мильчин, Людмила Чельцова. – 4-е изд. – М. : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2014. – 1010 с.
ISBN 978-5-98062-077-6.

- Розенталь 2003: *Розенталь, Д. Э.* Словарь трудностей русского языка / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – Изд. 3-е, доп. — М. : Айрис-пресс, 2003. – 832 с. ISBN 5-8112-0102-8.
- Розенталь 2014: *Розенталь, Д. Э.* Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь ; под ред. И. Б. Голуб. – 18-е изд. – М. : Айрис-пресс, 2014. – 368 с. – (От А до Я). ISBN 978-5-8112-5202-2.
- Трубинов 2015: *Трубинов, П. Ю.* Краткое введение в использование стилей / П. Трубинов // Южак 2015. С. 137–141.
- Чихольд 2011: *Чихольд, Я.* Облик книги: Избр. статьи о книжном оформлении и типографике / Ян Чихольд ; пер. с нем. Е. Шкловской-Корди ; коммент. В. Ефимова. – Изд. 3-е, испр. – М. : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2011. – 228 с. ISBN 978-5-98062-037-0 (рус.); ISBN 718-5-83342-338-1 (нем.).
- Южак 2015: *Южак, К. И.* Музыкаведческий текст: рекомендации к написанию и оформлению квалификационных работ : учеб. пособие для высш. учеб. заведений / К. Южак, И. Баранова ; Санкт-Петерб. гос. консерватория им. Н. А. Римского-Корсакова ; Каф. теории муз. – СПб. : Скифия-принт, 2015. – 167 с. : схемы, табл., нот., ил. ISBN 978-5-98620-159-7.
- Эко 2001: *Эко, У.* Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки : учеб.-метод. пособие / Умберто Эко ; пер. с ит. Е. Костюкович. – М. : Университет, 2001. – 240 с. ISBN 5-8013-0125-9.
- BDI 1963: *Bach-Dokumente.* Herausgegeben vom Bach-Archiv Leipzig. Supplement zu Johann Sebastian Bach Neue Ausgabe Sämtliche Werke. – Bd. I: Schriftstücke von der Hand Johann Sebastian Bachs [:] Kritische Gesamtausgabe / Vorgelegt und erläutert von Werner Neumann und Hans-Joachim Schulze. – Leipzig : Deutscher Verlag für Musik, 1963. – 288 S.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

I. Стандарты по информации и библиотечному делу

- ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.0.83–2012. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.
- ГОСТ 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке: общие требования и правила
- ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках
- Примеры библиографических описаний ресурсов для оформления списка использованной литературы по ГОСТу 7.0.100-2018

II. Справочники, словари, методические труды, исследования

- Бабкин 1994: *Бабкин, А.М.* Словарь иноязычных выражений и слов, употребляющихся в русском языке без перевода : в 3 т. / А.М.Бабкин, В.В.Шендецов. – 2-е изд., испр. – СПб. : Квотам, 1994. – 1344 с. ISBN 5-900183-01-7.
- Баранова 2001: *Баранова, И.Н.* Рекомендации к оформлению курсовых и дипломных работ : метод. пособие / И.Н.Баранова ; под ред. К.И.Южак. – Петрозаводск : ПГК, 2001. – 22 с.
- Букчина 1998: *Букчина Б.З.* Слитно? Раздельно? Через дефис? : орфографический словарь русского языка / Б.З.Букчина. – М. : Аст-пресс, 1998. – 720 с.
- Бут 2007: *Бут, У.К.* Исследование : Шестнадцать уроков для начинающих авторов / У.К.Бут, Г.Дж.Коломб, Дж.М.Уильямс ; пер. с англ. А.Станиславского. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Флинта ; Наука, 2007. – 360 с. ISBN 978-5-89349-555-3 (Флинта); ISBN 978-5-02-032570-8 (Наука).
- БЭС 2006: Первый толковый БЭС (большой энциклопедический словарь). – СПб. : Норинт ; М. : РИПОЛ классик, 2006. – 2144 с. ISBN 5-7711-0207-5; ISBN 5-7905-4831-8.
- Галь 2017: *Галь, Н.* Слово живое и мертвое / Нора Галь. – М. : ФТМ, 2017. – 384 с. ISBN 978-5-17-112658-2.
- Герчук 2013: *Герчук, Ю.Я.* История графики и искусства книги : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Ю.Я.Герчук. – Изд. 2-е, испр. и доп. – М. : РИП-холдинг, 2013. – 316 с. ISBN 978-5-903190-61-4.
- Гиленсон 1988: *Гиленсон, П.Г.* Справочник художественного и технического редакторов / П.Г.Гиленсон. – М. : Книга, 1988. – 34 с.
- Гиляревский 1985: *Гиляревский, Р.С., Старостин, Б.А.* Иностранные имена и названия в русском тексте : справочник. – Изд. 3-е, испр. и доп. / Р.С.Гиляревский, Б.А.Старостин. – М. : Высшая школа, 1985. – 303 с.
- Дудка 1977: *Дудка, Ф.А.* Основы нотной графики / Ф.А.Дудка. – Київ : Музична Україна, 1977. – 204 с.
- Зинсер 2017: *Зинсер, У.* Как писать хорошо: Классическое руководство по созданию нехудожественных текстов / Уильям Зинсер ; пер. с англ. – 4-е изд. – М. : Альпина Паблишер, 2017. – 292 с. ISBN 978-5-9614-6168-8 (рус.); ISBN 978-0-0608-9154-1 (англ.).
- Ильяхов 2019: *Ильяхов М.* Пиши, сокращай: Как создавать сильный текст / Максим Ильяхов, Людмила Сарычева. – 3-е изд. – М. : Альпина Паблишер, 2019. – 440 с. ISBN 978-5-9614-6526-6.
- Карцев 2007: *Карцев, А.* Руководство по графическому оформлению нотного текста / А.Карцев, Ю.Оленев, С.Павчинский. – Изд.3-е, испр. – СПб. : Композитор•Санкт-Петербург, 2007. – 180 с., нот. ISBN 5-7379-0248-X.

- Королёв 2000: *Королёв, А.* Музыкально-компьютерный словарь / А. Королёв. – СПб. : Композитор, 2000. – 124 с.
- Лебедев 2003: *Лебедев, С.Н.* Русская книга о FINALE / Сергей Николаевич Лебедев, Пётр Юрьевич Трубинов. – СПб. : Композитор•Санкт-Петербург, 2003. – 208 с., ил., нот. ISBN 5-7379-0205-6.
- Лебедев 2009: *Лебедев, С.Н.* Прибавление к «Русской книге о FINALE» / Сергей Лебедев, Пётр Трубинов. – СПб. : Композитор•Санкт-Петербург, 2009. – 60 с., ил., нот.
- МРРД 1990: Методические рекомендации по работе с документами личного происхождения (литература и искусство) / Центр. гос. арх. лит. и искусства СССР. – М. : ЦГАЛИ, 1990. – 256 с.
- Мильчин 1998: *Мильчин, А. Э.* Издательский словарь-справочник / А. Э. Мильчин. – М. : Юристъ, 1998. – 472 с. – (Книжное дело). ISBN 5-7975-0044-2.
- Мильчин 2014: *Мильчин, А. Э.* Справочник издателя и автора : Редакционно-издательское оформление издания / Аркадий Мильчин, Людмила Чельцова. – 4-е изд. – М. : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2014. – 1010 с. ISBN 978-5-98062-077-6.
- Мучник 1985: *Мучник Б.С.* Человек и текст: Основы культуры письменной речи / Б. С. Мучник. – М. : Книга, 1985. – 252 с.
- О редактировании и редакторах : антологический сб.-хрестоматия / сост. А. Э. Мильчин. – М. : Новое лит. обозрение, 2011. – 672 с. ISBN 978-5-86793-866-6.
- Розенталь 1988: *Розенталь, Д. Э.* Прописная или строчная? : словарь-справочник : ок. 8600 слов и словосочетаний / Д. Э. Розенталь ; отв. ред. Л. К. Чельцова. – Изд. 4-е, стер. – М. : Рус. яз., 1988. – 352 с.
- Розенталь 1976: *Розенталь, Д. Э.* Словарь-справочник лингвистических терминов : пособие для учителей / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – Изд. 2-е, испр. и доп. – М. : Просвещение, 1976. – 543 с.
- Розенталь 2003: *Розенталь, Д. Э.* Словарь трудностей русского языка / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – Изд. 3-е, доп. — М. : Айрис-пресс, 2003. – 832 с. ISBN 5-8112-0102-8.
- Розенталь 2013: *Розенталь, Д. Э.* Справочник по русскому языку: правописание, произношение, литературное редактирование / Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова. – 9-е изд. – М. : Айрис-пресс, 2013. – 496 с. – (От А до Я). ISBN 978-5-8112-4829-2.
- Розенталь 2014: *Розенталь, Д. Э.* Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь ; под ред. И. Б. Голуб. – 18-е изд. – М. : Айрис-пресс, 2014. – 368 с. – (От А до Я). ISBN 978-5-8112-5202-2.
- РОС 1999: Русский орфографический словарь : около 160 000 слов / Российская акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова ; отв. ред. В. В. Лопатин. – М. : Азбуковник, 1999. – 1280 с.
- Рыбакин 2000: *Рыбакин, А. И.* Словарь английских личных имён: 4000 имён / А. И. Рыбакин. – 3-е изд., испр. – М. : Астрель ; Аст, 2000. – 224 с. ISBN 5-271-00161-X ; ISBN 5-17-000072-3.
- Рыбакин 2000: *Рыбакин, А. И.* Словарь английских фамилий: Ок. 22 700 фамилий / А. И. Рыбакин. – Изд. 2-е, стер. – М. : Астрель ; АСТ, 2000. – 576 с. ISBN 5-271-00590-9 ; ISBN 5-17-000090-1.
- Сазонова 1998: *Сазонова, И. К.* Одно или два н? : орфографич. словарь русского языка / И. К. Сазонова. – М. : Аст-пресс, 1998. – 544 с. ISBN 5-7805-0376-1.
- СИС 1994: Современный словарь иностранных слов : ок. 20 000 слов. – СПб. : Дуэт, 1994. 752 с. ISBN 5-7116-0022-2.
- Трубинов 2015: *Трубинов, П. Ю.* Краткое введение в использование стилей / П. Трубинов // Южак 2015. С. 137–141).
- ТРЯ 1981: Трудности русского языка : Словарь-справочник журналиста / В. Н. Вакуров, Л. Н. Рахманова, И. В. Толстой, Н. И. Формановская ; под ред. Л. И. Рахмановой. – М. : Изд-во Моск. ун-та, 1981. – 416 с.
- Чихольд 2011: *Чихольд, Я.* Облик книги : Избр. статьи о книжном оформлении и типографике / Ян Чихольд ; пер. с нем. Е. Шкловской-Корди ; коммент. В. Ефимова. – Изд. 3-е, испр. – М. : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2011. – 228 с.

ISBN 978-5-98062-037-0 (рус.); ISBN 718-5-83342-338-1 (нем.).

Южак 2015: *Южак, К.И.* Музыковедческий текст: рекомендации к написанию и оформлению квалификационных работ : учеб. пособие для высш. учеб. заведений / К.Южак, И.Баранова ; Санкт-Петерб. гос. консерватория им. Н.А.Римского-Корсакова ; Каф. теории муз. – СПб. : Скифия-принт, 2015. – 167 с. : схемы, табл., нот., ил.

ISBN 978-5-98620-159-7.

Эко 2001: *Эко, У.* Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки : учеб.-метод. пособие / Умберто Эко ; пер. с ит. Е. Костюкович. – М. : Университет, 2001. – 240 с.

ISBN 5-8013-0125-9.