

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Быстров Денис Викторович

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 02.06.2025 11:05:34

Уникальный программный ключ:

e65bf62efcec8b729439c34a5fda0a9490dbfb01

Министерство культуры Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная консерватория

имени Н. А. Римского-Корсакова»

Кафедра режиссуры балета

Принято на заседании Ученого совета  
(в составе ОПОП, протокол от 27.08.2024 № 7)

Утверждено приказом ректора  
от 27.08.2024 №328

Согласовано

Проректор по учебной и воспитательной работе

\_\_\_\_\_ Д. В. Быстров

«27» августа 2024 г.

## **Практика работы в театре**

### **Рабочая программа производственной практики**

Направление подготовки

52.03.01 Хореографическое искусство

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы

Искусство балетмейстера

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург  
2024

Рабочая программа производственной практики «Практика работы в театре» составлена на основании требований Образовательного стандарта Консерватории по УГСН 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А.Римского-Корсакова», утвержденный приказом от 22.02.2022 №60, и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство» (профиль подготовки «Искусство балетмейстера»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «16» ноября 2017 г. №1121.

Автор-составитель: профессор **А.М. Полубенцев**

Рецензент: доцент **Э.А. Смирнов**

Рабочая программа практики утверждена  
на заседании кафедры режиссуры балета  
«16» мая 2024 г., протокол № 5.

## Содержание

1. Цели и задачи прохождения практики.....	4
2. Место практики в структуре ООП .....	4
3. Способы и формы проведения практики.....	4
4. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4.1. Предварительные компетенции.....	4
4.2. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики .....	5
4.3. Знания, умения и навыки.....	5
5. Объем практики и виды работы .....	5
6. Содержание практики.....	6
7. Формы отчетности по практике.....	7
8. Учебно-методическое обеспечение практики.....	8
8.1. Учебная литература .....	8
8.2. Интернет ресурсы.....	8
9. Материально-техническая база.....	8
10. Методические рекомендации руководителям практик.....	8
11. Методические рекомендации студентам .....	8
12. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации..	9
12.1. Критерии, показатели и шкала оценивания знаний, умений и навыков, получаемых в ходе прохождения практики. ....	9
12.2. Контрольные материалы. ....	12
12.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания.....	15

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

Подготовка студентов к практической работе в театральных коллективах; освоение специфики театрального производства; получение практических знаний по устройству и организации театральных цехов и их взаимодействию; практическое освоение особенностей театрального процесса, его различных этапов: от начальной работы в зале до выпуска премьеры. Приобретение практических навыков планирования и организации творческо-производственного процесса.

## **2. Место практики в структуре ООП**

«Практика работы в театре» Б2.П.2 расположена в разделе производственной практики блока 2 и базируется на теоретических знаниях, получаемых студентом на дисциплинах: история хореографического искусства, история театра, анатомия, физиология, биомеханика и основы медицины в хореографии, искусство балетмейстера (балетмейстерская деятельность), искусство балетмейстера (репетиторская деятельность), основы сценарной и хореографической драматургии, теория и история музыки, образцы классического наследия, практика светового оформления, методы постановочной работы, методы репетиционной работы.

Данный предмет предшествует таким дисциплинам, как методы реконструкции классического наследия, практика реконструкции классического наследия, история сценографии и является необходимым дополнением к дисциплине «Искусство балетмейстера», помогая студентам реализовывать теоретические знания на практике и получать навыки работы в профессиональном коллективе.

## **3. Способы и формы проведения практики**

Практика проводится в форме групповых и индивидуальных практических занятий. Способ проведения практики – стационарный. Практика рассредоточена в период обучения. Занятия проходят в балетных залах и учебных аудиториях.

## **4. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **4.1. Предварительные компетенции**

До начала прохождения производственной практики «Практика работы в театре» обучающийся должен обладать следующими компетенциями (согласно ФГОС СПО по специальностям Искусство танца и Искусство балета):

- исполнять различные виды танца: классический, народно-сценический, историко-бытовой (ПК 1.2.);
- владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией (ПК 1.7.).

#### 4.2. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК-16);

#### 4.3. Знания, умения и навыки

В результате прохождения практики студент должен:

**знать:**

- особенности театрального процесса;
- этапы работы над новой постановкой: от начальной работы в зале до выпуска премьеры.

**уметь:**

- взаимодействовать со всеми театрально-производственными подразделениями;
- осуществлять эффективный коммуникативный процесс;
- планировать работу балетной труппы;
- организовывать и проводить репетиции различных типов (сценические, монтировочные, оркестровые);

**владеть:**

- навыками практической работы в театре;
- владеть этическими нормами коллективного творчества;

#### 5. Объем практики и виды работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры	
		7	8
Аудиторные занятия,	30	17	13

в том числе:			
Индивидуальные занятия	30	17	13
<b>Самостоятельная работа</b>	42	19	23
Вид промежуточной аттестации			Зачет с оценкой
Общая трудоемкость, часы	72	36	36
Зачетные единицы	2	1	1

## 6. Содержание практики

5 семестр
Тема 1. Введение: организация практики. Особенности работы в театральном коллективе.
Тема 2. Подготовительный этап. Условия создания эргономичности творческой атмосферы. Необходимость создания эффективного коммуникативного процесса в театральном коллективе.
Тема 3. Производственный этап. Основы практических навыков работы помощника режиссера по ведению репетиций и спектаклей (концертов). Проведение репетиций в качестве помощника режиссера (ведущего спектакль). Распределение гримерных между участниками репетиций и концертов. Использование внутренней радиотрансляции для объявлений и сообщений работникам театра.
Тема 4. Производственный этап. Практическая работа с заведующим постановочной части и монтировщиками. Подбор декораций. Развеска декораций по планам. Проблемы хранения декораций.
Тема 5. Производственный этап. Практическая работа с костюмерами. Подбор костюмов и головных уборов для экзаменационных работ. Оформление заявки на выдачу костюмов.
Тема 6. Производственный этап. Практическая работа с гримёрами. Подбор париков и определение грима для исполнителей экзаменационных работ.
Тема 7. Производственный этап. Практическая работа с реквизиторским цехом. Подбор реквизита для репетиций и спектакля.
Тема 8. Производственный этап. Практическая работа с осветителями. Создание световой партитуры. Постановка света для экзаменационных работ.
Тема 9. Производственный этап. Практическая работа со звукорежиссером. Основы работы с микрофоном (радиомикрофоном). Проведение репетиций на сцене с использованием микрофона. Определение уровня звука фонограммы. Подготовка фонограммы для

репетиций и спектакля.
Тема 10. Производственный этап. Практическая работа с режиссерским управлением. Согласование количества сценических репетиций, даты и времени их проведения. Составление заявки с указанием необходимого обслуживающего персонала.
Тема 11. Производственный этап. Практическая работа с администратором. Подготовка списков артистов, участвующих в репетициях и спектакле (концерте). Внесение изменений в программку спектакля (концерта) в связи с изменением состава исполнителей. Оформление заявки на пригласительные и входные билеты.
<b>6 семестр</b>
Тема 12. Исследовательский этап. Практическая работа в качестве режиссера театральных концертов. Составление программы гала-концерта солистов балета.
Тема 13. Исследовательский этап. Организация концерта современной хореографии. Составление программы концерта. Работа над его сценическим оформлением. Составления плана сценических репетиций.
Тема 14. Исследовательский этап. Практическая работа в качестве режиссера театральных концертов. Составление программы праздничного концерта с участием оркестра, вокалистов, солистов и артистов балета. Работа над его сценическим оформлением.
Тема 15. Практическая работа с осветителями. Создание световой партитуры и постановка света для экзаменационных работ.
Тема 16. Практическая работа с режиссерским управлением. Согласование количества сценических репетиций, даты и времени их проведения. Составление заявки с указанием необходимого обслуживающего персонала.
Тема 17. Практическая работа со звукорежиссером. Определение уровня звука фонограммы. Подготовка фонограммы для репетиций и спектакля. Подзвучка рояля в случаях участия в концертах концертмейстера.
Тема 18. Обработка и анализ полученной информации.
Тема 19. Подготовка отчета о прохождении практики.

## 7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике реконструкции классического наследия являются:

1. Отзыв руководителя практики с отметкой о выполнении студентом заданий.
2. Отчет студента о прохождении практики с указанием всех заданий.

## **8. Учебно-методическое обеспечение практики**

### **8.1. Учебная литература**

*Гамалей Ю.В.* Оперный и балетный спектакль. СПб. Композитор. 2014. 172 с.

*Таиров А.Я.* Записки режиссера. Статьи. Беседы. Речи. Письма. М. ВТО. 1970. - 603 с.

### **8.2. Интернет ресурсы**

*Базанов В.* Техника и технология сцены. <http://lib.vkarp.com>

## **9. Материально-техническая база**

1. Учебная аудитория
2. Производственные помещения и сцена театра оперы и балета консерватории.

## **10. Методические рекомендации руководителям практик**

На первом занятии рекомендуется ознакомить студентов с программой практики, рассказать о формах и способах ее прохождения. Также необходимо ознакомить обучающихся со списком литературы и интернет-ресурсами, которыми студент должен пользоваться при проведении самостоятельной работы. Также студент должен получить список заданий и рекомендаций для самостоятельной работы и оформления отчета по практике.

Руководителю практики рекомендуется производить анализ студенческой работы по созданию световой партитуры экзаменационных номеров, давать рекомендации по более эффективному использованию световых положений. В процессе обучения на групповых занятиях рекомендуется использовать интерактивные формы: демонстрации видеоматериалов, обсуждения и критический разбор световых решений театральных спектаклей, ролевые игры.

Занятия должны включать в себя дискуссии, коллоквиумы, обсуждения и критический разбор светового оформления. Руководитель практики осуществляет контроль за посещением студентом практики.

## **11. Методические рекомендации студентам**

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы призваны оптимизировать образовательную деятельность студентов во внеучебное время, без непосредственного участия руководителя практики, но по его заданию.

Студентам рекомендуется активно пользоваться учебной литературой и интернет-ресурсами. Прежде, чем приступить к практической реализации творческих заданий и проектов собрать наибольшее количество информации, проанализировать полученные сведения и выбранный музыкальный материал, определить цели, задачи и этапы работы и только после этого приступить к выполнению заданий.

Рекомендуется также составить план выполнения всех заданий практики.

## 12. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 12.1. Критерии, показатели и шкала оценивания знаний, умений и навыков, получаемых в ходе прохождения практики.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);	Умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Зачет, творческие задания, тестирование
способность осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК-16);	Умение осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы.	Зачет, творческие задания, дискуссии.

### Показатели оценивания: уровень сформированности компетенций

Компетенции	Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый	Базовый	Повышенный
способность работать в коллективе, толерантно	Умение эффективно работать в коллективе со	Не всегда эффективен в работе с производственным	Достаточно эффективен в работе с производственны	Умеет эффективно работать в коллективе со

воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	всеми производственным и подразделениями театра.	и подразделениями театра.	ми подразделениями театра.	всеми производственными подразделениями театра.
способность осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы (ПК-16)	Умение осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия эргономичности творческой атмосферы.	Допускает ошибки в осуществлении коммуникативного процесса, умеет выбирать тип управления в творческом коллективе, не всегда умеет создать условия эргономичности творческой атмосферы.	Достаточно эффективен в осуществлении коммуникативного процесса, умеет выбирать тип управления в творческом коллективе, умеет создать условия эргономичности творческой атмосферы.	Осуществляет эффективный коммуникативный процесс, выбирает тип управления в творческом коллективе, создает условия эргономичности творческой атмосферы.

### Критерии оценивания в 5 семестре

- Знание особенностей театрального процесса;
- Знание принципов осуществления эффективного коммуникативного процесса;
- Содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы;
- Логика изложения материала ответа;
- Культура устной речи студента.

### Критерии оценивания к зачету с оценкой 6 семестра

1. Выполнение всех творческих проектов на высоком профессиональном уровне.
2. Умение эффективно работать в коллективе.
3. Умение осуществлять эффективный коммуникативный процесс.
4. Умение выбирать тип управления в творческом коллективе.
5. Умение создавать творческую атмосферу в коллективе.

Оценка «отлично» выставляется в случае выполнения всех творческих проектов и заданий на высоком профессиональном уровне и соответствия их всем критериям.

Оценка «хорошо» выставляется в случае выполнения всех проектов и соответствия их не менее 4 критериям, допускаются незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае:

1. выполнения не всех проектов
2. при наличии ряда серьезных профессиональных ошибок.
3. Соответствия проектов не менее 2 критериям.

При невыполнении творческих проектов или соответствия их только одному критерию студент получает оценку «неудовлетворительно».

## 12.2. Контрольные материалы.

### 12.2.1. Формы текущего контроля

Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
<b>7 семестр</b>	
Тема 1. Введение: организация практики. Особенности работы в театральном коллективе.	
Тема 2. Подготовительный этап. Условия создания эргономичности творческой атмосферы. Необходимость создания эффективного коммуникативного процесса в театральном коллективе.	Дискуссия.
Тема 3. Производственный этап. Основы практических навыков работы помощника режиссера по ведению репетиций и спектаклей (концертов). Проведение репетиций в качестве помощника режиссера (ведущего спектакль). Распределение гримерных между участниками репетиций и концертов. Использование внутренней радиотрансляции для объявлений и сообщений работникам театра.	Коллоквиум
Тема 4. Производственный этап. Практическая работа с заведующим постановочной части и монтировщиками. Подбор декораций. Развеска декораций по планам. Проблемы хранения декораций.	Творческое задание
Тема 5. Производственный этап. Практическая работа с костюмерами. Подбор костюмов и головных уборов для экзаменационных работ. Оформление заявки на выдачу костюмов.	Творческое задание
Тема 6. Производственный этап. Практическая работа с гримёрами. Подбор париков и определение грима для исполнителей экзаменационных работ.	Творческое задание
Тема 7. Производственный этап. Практическая работа с реквизиторским цехом. Подбор реквизита для репетиций и спектакля.	Творческое задание
Тема 8. Производственный этап. Практическая	Творческое задание

	работа с осветителями. Создание световой партитуры. Постановка света для экзаменационных работ.	
	Тема 9. Производственный этап. Практическая работа со звукорежиссером. Основы работы с микрофоном (радиомикрофоном). Проведение репетиций на сцене с использованием микрофона. Определение уровня звука фонограммы. Подготовка фонограммы для репетиций и спектакля.	Творческое задание
	Тема 10. Производственный этап. Практическая работа с режиссерским управлением. Согласование количества сценических репетиций, даты и времени их проведения. Составление заявки с указанием необходимого обслуживающего персонала.	Творческое задание: письменная работа
	Тема 11. Производственный этап. Практическая работа с администратором. Подготовка списков артистов, участвующих в репетициях и спектакле (концерте). Внесение изменений в программку спектакля (концерта) в связи с изменением состава исполнителей. Оформление заявки на пригласительные и входные билеты.	Творческое задание: письменная работа
	<b>8 семестр</b>	
	Тема 12. Исследовательский этап. Практическая работа в качестве режиссера театральных концертов. Составление программы гала-концерта солистов балета.	Творческий проект
	Тема 13. Исследовательский этап. Организация концерта современной хореографии. Составление программы концерта. Работа над его сценическим оформлением. Составления плана сценических репетиций.	Творческий проект
	Тема 14. Исследовательский этап. Практическая работа в качестве режиссера театральных концертов. Составление программы праздничного концерта с участием оркестра, вокалистов, солистов и артистов балета. Работа над его сценическим оформлением.	Творческий проект
	Тема 15. Практическая работа с осветителями.	Творческое задание

	Создание световой партитуры и постановка света для экзаменационных работ 6 семестра.	
	Тема 16. Практическая работа с режиссерским управлением. Согласование количества сценических репетиций, даты и времени их проведения. Составление заявки с указанием необходимого обслуживающего персонала.	Творческое задание
	Тема 17. Практическая работа со звукорежиссером. Определение уровня звука фонограммы. Подготовка фонограммы для репетиций и спектакля. Подзвучка рояля в случаях участия в концертах концертмейстера.	Творческое задание
	Тема 18. Обработка и анализ полученной информации.	
	Тема 19. Подготовка отчета о прохождении практики.	Письменная работа

### 12.2.2. Примерные темы дискуссий, творческих заданий, письменных работ и вопросы к коллоквиуму (текущая аттестация)

№ темы	Вопросы и задания	Соответствие компетенциям (пп. 3.2 и 9.1 настоящей Программы)
2	Темы дискуссии: 1. Способы создания творческой атмосферы в театральном коллективе. 2. Задачи коммуникативного процесса в театральном коллективе	ОК-6; ПК-16;
3	Вопросы к коллоквиуму: 1. Какие обязанности помрежа при проведении сценических репетиций? 2. Какие обязанности помрежа при проведении спектакля? 3. Как осуществляется связь помрежа с монтировщиками, осветителями и звукорежиссером во время спектакля? 4. Какие творческие обязанности выполняет помреж? 5. Какие действия выполняет помреж перед началом спектакля?	ОК-6; ПК-16;
5	Оформление заявки на выдачу костюмов.	ОК-6; ПК-16;
10	Заявка в режиссерское управление.	ОК-6; ПК-16;

11	Составление списка артистов, занятых в репетициях.	ОК-6; ПК-16;
19	Подготовка отчета о прохождении практики.	ОК-6; ПК-16;

### **Список вопросов к собеседованию 7 семестра (ОК-6; ПК-16)**

1. Проблемы коммуникации в театральном коллективе.
2. Способы создания творческой атмосферы в театральном коллективе.
3. Задачи помощника режиссера по работе над выпуском нового спектакля.
4. Задачи помощника режиссера при ведении всех видов репетиций.
5. Проблемы подготовки нового спектакля.
6. Виды сценических репетиций и особенности их проведения.
7. Способы организации репетиций на сцене.
8. Особенности сотрудничества балетмейстера с гримерным и костюмерными цехами.
9. Особенности сотрудничества балетмейстера со звукорежиссером.
10. Особенности сотрудничества балетмейстера с осветительским цехом.
11. Особенности сотрудничества балетмейстера с режиссерским управлением и администратором.

### **Темы творческих проектов для сдачи зачета с оценкой в 8 семестре**

№ темы	Темы	Соответствие компетенциям (пп. 3.2 и 9.1 настоящей Программы)
12	Составление программы гала-концерта солистов балета.	ОК-6; ПК-16;
13	Составление программы концерта современной хореографии.	ОК-6; ПК-16;
14	Составление программы праздничного концерта с участием оркестра, вокалистов, солистов и артистов балета.	ОК-6; ПК-16;

### ***12.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания***

В конце **7 семестра** в период зачетно-экзаменационной сессии проводится собеседование со студентами в форме ответов на вопросы по пройденным темам. Подготовка к ответу происходит в присутствии руководителя практики и должна занимать не более 15 минут. Студенту могут задаваться дополнительные вопросы.

В конце **8 семестра** происходит промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

На зачете студент представляет три творческих проекта, выполненных в письменной форме.

Процедура экзаменов и зачетов регламентируется Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся в Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н. А. Римского-Корсакова.