

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургская государственная консерватория
имени Н.А. Римского-Корсакова»
Средняя специальная музыкальная школа

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
ректор
Санкт-Петербургской
государственной консерватории
им. Н. А. Римского-Корсакова

«СОГЛАСОВАНО»
директор
ССМШ Санкт-Петербургской
государственной консерватории
им. Н. А. Римского-Корсакова

А.Н. Васильев
« » _____ 2018 г.

А.С. Дзевановская
« » _____ 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования
и по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированного с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов)

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Среднюю специальную музыкальную школу Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова (далее – ССМШ) на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования, а также по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) (далее – Правила приема) регламентируют порядок отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в области музыкального искусства, для приема граждан Российской Федерации (далее - поступающие) в ССМШ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. В ССМШ осуществляется прием на обучение по следующим образовательным программам:

1.3.1. В первый класс на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования (далее программа начального общего образования);

1.3.2. В пятый класс на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированного с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) (далее - программа среднего профессионального образования):

Код специальности	Наименование специальности	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство ФОРТЕПИАНО	Артист-инструменталист; концертмейстер, преподаватель
53.02.03	Инструментальное исполнительство ОРКЕСТРОВЫЕ СТРУННЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ	Артист-инструменталист; преподаватель
53.02.03	Инструментальное исполнительство ОРКЕСТРОВЫЕ ДУХОВЫЕ И УДАРНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ	Артист-инструменталист; преподаватель
53.02.03	Инструментальное исполнительство ИНСТРУМЕНТЫ НАРОДНОГО ОРКЕСТРА (аккордеон и баян)	Артист-инструменталист; концертмейстер, преподаватель

1.4. Количество мест для приема лиц, обучающихся за счет средств ассигнований федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством культуры Российской Федерации по программе начального общего образования, и Министерством образования и науки Российской Федерации по программе среднего профессионального образования.

1.5. В исключительном порядке допускается прием в порядке перевода во второй-четвертый классы и шестой-девятый классы при наличии свободных мест и успешной сдачи конкурсных творческих испытаний.

1.6. Прием в ССМШ в первый класс для обучения по программе начального общего образования возможен при условии достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет по состоянию на 1 сентября текущего года.

1.7. Прием в ССМШ в пятый класс для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется на базе начального общего образования. При приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования проводятся дополнительные вступительные испытания творческой направленности.

1.8. ССМШ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в ССМШ

2.1. ССМШ является структурным подразделением Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А. Римского-Корсакова, в связи с этим общие вопросы приема в ССМШ находятся в компетенции Приемной комиссии Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А. Римского-Корсакова. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А. Римского-Корсакова определяется Положением о Приемной комиссии Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А. Римского-Корсакова.

2.2. Для организации отбора лиц для приема на обучение в ССМШ по образовательным программам начального общего образования и среднего профессионального образования создаются Комиссия по отбору лиц, Экзаменационная комиссия и Апелляционная комиссия.

2.3. При приеме в ССМШ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.4. Председателем Комиссии по отбору лиц является директор ССМШ. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии по отбору лиц определяются Положением о Комиссии по отбору лиц.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем Комиссии по отбору лиц утверждаются составы Экзаменационных комиссий по специальностям и состав Апелляционной комиссии. Полномочия и порядок деятельности Экзаменационных комиссий и Апелляционной комиссии определяются соответствующими Положениями.

2.6. Прием осуществляется по личному заявлению поступающих или их родителей (законных представителей) на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний.

2.7. Условиями конкурса гарантировано соблюдение прав граждан на образование и зачисление поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы начального общего образования, а также образовательной программы среднего профессионального образования.

2.8. ССМШ самостоятельно устанавливает приемные требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих по каждой образовательной программе и критерии отбора, применяемые при проведении отбора лиц.

Соблюдение установленных ССМШ требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и, а также критерии отбора, применяемые при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в ССМШ лиц, обладающих способностями в области музыкального искусства, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы.

2.9. При проведении отбора лиц присутствие посторонних не допускается, аудио и видео запись не производится.

2.10. Решение о результатах отбора лиц принимается Комиссией по отбору лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании Комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

2.11. На каждом заседании комиссии по отбору лиц ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств, а также сведения о репертуаре исполняемых произведений (в случае, если отбор лиц предполагает исполнение произведений), перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

2.12. Протоколы заседаний Комиссии по отбору лиц хранятся в архиве ССМШ до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов заседаний Комиссии по отбору лиц либо выписки из протоколов заседаний Комиссии по отбору лиц хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ССМШ на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.

2.13. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах Комиссия по отбору лиц передает сведения об указанных результатах в Приемную комиссию Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова.

2.14. Результаты по каждому этапу проведения отбора лиц объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения соответствующего этапа отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения номеров, присвоенных поступающим при подаче заявлений, с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте ССМШ.

2.15. В случае наличия вакантных мест ССМШ вправе объявить дополнительный набор.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ССМШ объявляет прием на обучение по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

3.2. ССМШ обязано ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и иными документами,

регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ССМШ размещает информацию об указанных документах на официальном сайте Санкт-Петербургской государственной консерватории по адресу: <http://x-letka.conservatory.ru/>, а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде, установленном по адресу: Санкт-Петербург, пер.Матвеева, д. 1а, литер А. Указанные источники информации являются единственными официальными источниками информации об организации приема в ССМШ, в том числе о работе Приемной комиссии и Комиссии по отбору лиц.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ССМШ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в ССМШ;
- перечень образовательных программ, по которым ССМШ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов;
- общее количество мест для приема на обучение по соответствующим образовательным программам;
- количество мест, финансируемых за счет федеральных бюджетных ассигнований по соответствующим образовательным программам.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ССМШ и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по соответствующим образовательным программам.

4. Прием документов на обучение по образовательной программе начального общего образования

4.1. Прием документов для поступающих в первый класс начинается 1 апреля и заканчивается 15 мая текущего года.

4.2. Прием документов в ССМШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

4.3. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

- адрес места жительства поступающего, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) поступающего;

4.4. При подаче заявления о приеме в первый класс родители (законные представители) поступающего представляют в Приемную комиссию следующие документы:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия);

- медицинская карта по форме 026/у и сертификат о профилактических прививках установленной формы;

- копия медицинского полиса поступающего;

- три фотографии поступающего размером 3х4 см.

Другие документы представляются поступающими по желанию.

При подаче заявления о приеме во второй-четвертый классы ССМШ родители (законные представители) поступающих представляют в Приемную комиссию следующие документы:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия);

- медицинская карта по форме 026/у и сертификат о профилактических прививках установленной формы;

- копия медицинского полиса поступающего;

- три фотографии поступающего размером 3х4 см.

- табели успеваемости из общеобразовательной и музыкальной школы.

Другие документы представляются поступающими по желанию.

4.5. В случае предоставления родителями (законными представителями) заявления, содержащего не все сведения и (или) не верные сведения, Приемная комиссия возвращает документы родителям (законным представителям) поступающего.

4.6. При приеме документов Приемная комиссия присваивает каждому поступающему индивидуальный номер для идентификации участников конкурсного отбора и защиты персональных данных поступающих при объявлении результатов вступительных испытаний. Индивидуальный номер сообщается исключительно родителям (законным представителям) поступающего и является конфиденциальной информацией.

4.7. По письменному заявлению родители (законные представители) поступающих имеют право забрать документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться родителям (законным представителям) поступающего в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.8. Приемная комиссия знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова, Положением о ССМШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности по образовательной программе начального общего образования. Факт

ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

5. Прием документов на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования

5.1. Прием документов для поступающих в пятый класс начинается 1 апреля и заканчивается 10 августа текущего года.

5.2. При подаче заявления о приеме в пятый класс родители (законные представители) поступающего представляет в приемную комиссию следующие документы:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия);
- медицинская карта по форме 026/у и сертификат о профилактических прививках установленной формы;
- копия медицинского полиса поступающего;
- четыре фотографии поступающего размером 3х4 см.
- табели успеваемости из общеобразовательной и музыкальной школы.

Другие документы представляются поступающими по желанию.

5.3. В случае предоставления родителями (законными представителями) заявления, содержащего не все сведения и (или) не верные сведения, Приемная комиссия возвращает документы родителям (законным представителям) поступающего.

5.4. При приеме документов Приемная комиссия присваивает каждому поступающему индивидуальный номер для идентификации участников конкурсного отбора и защиты персональных данных поступающих при объявлении результатов вступительных испытаний. Индивидуальный номер сообщается исключительно родителям (законным представителям) поступающего и является конфиденциальной информацией.

5.5. По письменному заявлению родители (законные представители) поступающих имеют право забрать документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться родителям (законным представителям) поступающего в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.6. Приемная комиссия знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова, Положением о ССМШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования.

6. Особенности приема на обучение по образовательной программе начального общего образования

6.1. Прием в ССМШ в целях обучения по образовательной программе начального общего образования, обеспечивающей дополнительную

(углубленную) подготовку по отдельным предметам в области музыкального искусства, осуществляется на основании результатов отбора граждан достигших возраста шесть лет шесть месяцев (по состоянию на 1 сентября текущего года) и обладающих выдающимися способностями в области музыкального искусства.

6.2. До проведения вступительных творческих испытаний для отбора лиц ССМШ проводит предварительные прослушивания и консультации, на основании которых поступающие допускаются к вступительным творческим испытаниям.

6.3. Индивидуальный отбор в первый класс проводится в форме исполнения программы на инструменте и проверки музыкальных данных с выставлением оценки по 10-балльной системе.

6.4. Поступающие по специальности «Оркестровые духовые и ударные инструменты» по решению приемной комиссии могут быть освобождены от исполнения программы на инструменте.

6.5. Вступительные творческие испытания для поступающих в порядке перевода во второй-четвертый классы ССМШ включают следующие разделы:

- исполнение программы на инструменте;
- сольфеджио (письменный и устный экзамен).

Оценки выставляются по каждому разделу вступительных испытаний по 10-балльной системе.

6.6. Лица, не явившиеся на вступительные творческие испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не могут быть зачислены в ССМШ.

6.7. Повторная сдача вступительного творческого испытания с целью улучшения оценки не допускается.

6.8. Лица, не явившиеся на вступительные творческие испытания по уважительной причине, по решению председателя Приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных испытаний в индивидуальные сроки в период до завершения вступительных испытаний.

7. Особенности приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования

7.1. Прием в ССМШ для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется по результатам конкурсного отбора на основании результатов отбора поступающие, обладающие выдающимися способностями в области музыкального искусства, необходимыми для освоения соответствующей интегрированной образовательной программы.

7.2. Отбор лиц в пятый класс для приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования проводится в форме исполнения программы на инструменте и испытаний по сольфеджио.

7.3. При поступлении учащихся ССМШ на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования итоговый экзамен по специальному инструменту за четвертый класс является вступительным творческим испытанием в пятый класс.

7.4. Учащихся из других учебных заведений при поступлении в пятый класс для приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования должны проходить творческие испытания в один день с учащимися ССМШ, сдающими итоговый экзамен по специальному инструменту за четвертый класс.

7.5. Все поступающие в ССМШ пользуются равными правами.

8. Зачисление

8.1. Зачисление проводится на основе результатов творческих испытаний приказом ректора Санкт-Петербургской государственной консерватории им. Н.А.Римского-Корсакова не позднее 29 августа текущего года.

Основанием для приказа является решение приемной комиссии.

9. Подача и рассмотрение апелляции

9.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц (далее - апелляция) в Апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

9.2. Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом директора ССМШ одновременно с утверждением состава комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ССМШ, не входящих в состав Комиссии по отбору лиц в соответствующем году.

9.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании Апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).

9.4. Для рассмотрения апелляции секретарь Комиссии по отбору лиц направляет в Апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания Комиссии по отбору лиц, письменные ответы поступающих (при их наличии).

9.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

9.6. Данное решение утверждается большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение Апелляционной комиссии подписывается председателем Апелляционной

комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

9.7. На каждом заседании Апелляционной комиссии ведется протокол.